

附件1



项目单位自评表

(2022年度)

填表人及联系方式: 刘博15803781676

项目名称		公共仓储不动产处置费(厦门)						
主管部门及代码		开封市财政局		实施单位		开封市行政事业单位国有资产管理中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A×)	得分	
	年度资金总额	71.38	71.38	32.02	10	44.9%	4.49	
	其中: 财政预算资金	71.38	71.38	32.02	—	44.9%	—	
	财政专户管理资金							
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	根据市场行情和有关成本要求安排预算		5	5			
	拨付合理性	能够按照有关法规进行拨付		5	5			
	使用规范性	能够按有关批复和实际成交价格进行执行使用购买		5	5			
	预算绩效管理情况	实现全年按要求进行监控管理		5	5			
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	保证项目资金在支付年度实现不动产交接。			保证项目资金在支付年度按照不动产所在地政府要求进行执行购买, 未实现执行部分为当地政府行政审批问题, 年底由本级预算统一收回, 后续待不动产所在地政府通知后另行执行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	购置成本	不低于当地市场价格	100%	3	3	
		社会成本指标	行政需要	可以满足	100%	4	4	
	生态环境成本指标	废弃物新增率	≤20%	20%	3	3		
	产出指标	数量指标	政府不动产新增	1套	0	3	0	不动产所在地行政审批问题和疫情影响, 后续关注不动产所在地政府有关通知。
		质量指标	完好率	≥95%	95%	12	12	
	时效指标	支付后移交时间	≤100天	100天	15	15		
	效益指标	经济效益指标	增值可能性	增值	100%	10	10	
社会效益指标		行政经费节省	节省	100%	10	10		
生态效益指标	不占用基本耕地	不占用	100%	5	5			
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	90%	5	5		
总分					91.49			

注: 1. 资金管理情况的考核, 对违反预算管理规定的行为, 原则上每发现1例扣1分, 扣完为止。
 2. 绩效自评采取打分评价的形式, 满分为100分, 原则上一级指标分值统一设置为: 预算执行率10分, 资金管理情况20分, 成本指标10分, 产出指标30分, 效益指标25分, 满意度指标5分。对于不需设置成本指标的项目, 其产出指标调增10分; 对于不需设置满意度指标的项目, 其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。
 3. 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。
 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档, 在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。

附件1



项目单位自评表

(2022年度)

填报人及联系方式：刘博15803781676

项目名称		工作经费							
主管部门及代码		开封市财政局		实施单位		开封市行政事业单位国有资产管理中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A×100%)	得分		
	年度资金总额	30	29.5	29.5	10	100.0%	10.0		
	其中：财政预算资金	30	29.5	29.5	—	100.0%	—		
	财政专户管理资金								
	单位资金				—		—		
资金管理情况	情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	能够有效根据市场行情和经济形势安排相关预算		5	5				
	拨付合理性	完全按照合约及相关要求进行拨付		5	5				
	使用规范性	保证资金使用按国家法规和相关纪律要求执行		5	5				
	预算绩效管理情况	按要求对全年的预算绩效进行编制和监控		5	5				
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况					
	保障政府和社会资本合作工作顺利开展，使各政府和社会资本合作项目正常运行，符合财政、业务部门及社会经济组织的预期度，同时保证项目安全。			为全年的政府和社会资本合作工作业务开展提供资金保障，保证业务所需的各种合规经费支出。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	办公成本	符合国家有关标	100%	10	10		
		社会成本指标							
	生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	预算期内考察活动	≥6次	1次	10	1.67	受疫情和国家对相关政府社会资本合作管控以及节省行政成本影响，今年考察活动压缩	
		质量指标	办公用品购买耐用程度	符合国家有关标	100%	10	10		
		时效指标	经费落实滞后性	≤3天	3天	10	10		
		效益指标	经济效益指标	增加社会资本投入的积极性	保证社会企业积极投入	100%	10	10	
	社会效益指标		政府和社会资本合作工作的长效	≥3年	3年	5	5		
			提升项目知名度	有效保证知名	100%	5	5		
	生态效益指标		项目的环保及能耗情况	符合国家有关环保标准	100%	5	5		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会资本参与方满意度	≥90%	90%	5	5			
总分						91.67			

注：1. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：预算执行率10分，资金管理情况20分，成本指标10分，产出指标30分，效益指标25分，满意度指标5分。对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%（含）、90%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。



项目单位自评表

(2022年度)

填报人及联系方式：刘博15803781676

项目名称		开封市市级政府公物仓租赁费						
主管部门及代码		开封市财政局		实施单位		开封市行政事业单位国有资产管理		
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A×100%)	得分		
	年度资金总额	40	40	40	10	100.0%	10.0	
	其中：财政预算资金	40	40	40	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金							
	单位资金				—		—	
资金管理情况	情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	能够实现根据市场行情制定预算标准		5	5			
	拨付合理性	能够按有关法律法规和纪律要求实行预算执行		5	5			
	使用规范性	实现专款专用		5	5			
	预算绩效管理情况	能够对本专项预算按要求进行绩效监管		5	5			
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	保证上缴资产拥有专业专用场房			能够实现在一个预算年度内保证市级政府公物仓收储资产拥有专业场房地				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	月租金	≤30000元	300000元	10	10	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	租期	≥36个月	36月	10	10	
		质量指标	场房稳定性	稳定	80%	10	8	受疫情影响，会出现看管人员不到位情况
		时效指标	租期持续性	≥36个月	36月	10	10	
	效益指标	经济效益指标	资产保值	稳定	100%	5	5	
		社会效益指标	收储常态化	常态化	80%	10	8	受疫情影响，会出现看管人员不到位情况
			资产集中存放率	≥90%	80%	5	4.44	受疫情影响，会出现看管人员不到位情况
		生态效益指标	资源循环使用	重复使用	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上缴单位满意度	≥90%	90%	5	5	
总分						95.44		

注：1. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。
2. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：预算执行率10分，资金管理情况20分，成本指标10分，产出指标30分，效益指标25分，满意度指标5分。对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。
3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。
4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%（含）、90%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。



项目单位自评表

(2022年度)

填表人及联系方式: 刘博15803781676

项目名称		开封市市级政府公物仓运行维护费						
主管部门及代码		开封市财政局		实施单位	开封市行政事业单位国有资产管理中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A×)	得分	
	年度资金总额	150	149.87	109.28	10	72.9%	7.29	
	其中: 财政预算资金	150	149.87	109.28	—	72.9%	—	
	财政专户管理资金							
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	能够根据实际业务需求和市场情况合理执行资金		5	5			
	拨付合理性	按相关法规和纪律要求进行拨付和购买		5	5			
	使用规范性	保证资金使用合规合法, 并符合纪律要求		5	5			
	预算绩效管理情况	能够对本专项预算按要求进行绩效监管		5	5			
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	保证在一个预算年度之内公物仓的有关资产和不动产实现安全和保值, 并完成变现增加财政收益。			较好地执行了市级政府公物仓的各项政府职能, 保证了存入公物仓的各类行政事业单位国有资产的安全、完好, 并较好地实现了相关收储资产的保值增值目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	维护成本	不高于市场平均水	100%	10	10	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	维护次数	≥12次	10次	10	8.33	受疫情影响, 部分例行维护工作因封城被取消
		质量指标	公物仓资产完好率	≥90%	90%	10	10	
		时效指标	修复期限	≤1年	1年	10	10	
	效益指标	经济效益指标	年均上缴财政金额数	≥100万元	100%	10	10	
		社会效益指标	运行维护常态化	≥90%	80%	10	8.99	受疫情影响, 部分例行维护工作因封城被取消
			节省资产重复购买次数	≥3次	3次	5	5	
		生态效益指标	减少固体废物生成率	≥70%	70%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	缴入及使用资产单位满意度	≥90%	90%	5	5	
	总分					94.51		

注: 1. 资金管理情况的考核, 对违反预算管理规定行为的, 原则上每发现1例扣1分, 扣完为止。
2. 绩效自评采取打分评价的形式, 满分为100分, 原则上一级指标分值统一设置为: 预算执行率10分, 资金管理情况20分, 成本指标10分, 产出指标30分, 效益指标25分, 满意度指标5分。对于不需设置成本指标的项目, 其产出指标调增10分; 对于不需设置满意度指标的项目, 其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。
3. 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。
4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档, 在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。